各種証明書発行依頼書

（あて先）辻調理師専門学校 東京

太枠線内に黒のボールペンで記入してください

		申請日　　年　　月　　日	
ふりがな		ローマ字氏名（英文証明書作成の場合記入）	
氏名			
ふりがな		生年月日	
旧姓		西暦　　年　　月　　日	
卒業学科に〇を付ける	調理師本科（1年制）　調理応用技術マネジメント学科（2年制） 製菓衛生師本科（1年制）　製菓応用技術マネジメント学科（2年制）		
現住所	〒　　－		
日中連絡先 (携帯電話)		メール アドレス	@
ふりがな		請求者との続柄	
代理人 氏名			

申込書類	和文	英文	申請理由	証第
卒業証明書	通	通		
成績証明書	通	通		
証明書	通	通		
証明書	通	通		

【郵送申請】同封物の確認

手数料 いずれかに☑	☐　現金書留	☐　郵便定額小為替	円分 1通：和文は￥300・英文は￥1000
郵送代金 いずれかに☑	☐　普通郵便	☐　速達郵便	切手代金　　円分 返送用封筒に宛名を記入して切手を貼ってください
身分証明書の写し いずれかに☑	☐　運転免許証　☐　パスポート　☐　在留カード　☐　マイナンバーカード マイナンバーカードの写しは表面のみで可・通知カードは不可		
その他書類 いずれかに☑	☐　指定様式の証明書　☐　戸籍抄本　☐　その他書類（　　）		

※記入された個人情報およびいただいた本人確認書類の写しは、目的以外には使用しません。

※窓口で申請または受取される方は、本人確認書類の提示をお願いします。

※同封物が不足している場合は、証明書を発行することができません

学校 記入欄	申請方法　窓口　・　郵送	受付確認者	担当者
	受付日　　年　月　日	手数料確認者	
	発行日　　年　月　日	入金方法　☐現金　☐電子決済	
備考欄			